



2024-05-30

Socialnämnden

Plats och tid	Kommunhuset sammanträdesrum 1, torsdagen den 30 maj 2024 kl 08:15-15:55
Ajournering	kl.09:13-09:26, 09:34-09:36, 09:36-09:37, § 106 kl.11:50-13:00
Utses att justera Ersättande justerare	Lars Alriksson (M) Eva Alriksson (M)
Justeringens tid och plats	Digital justering, 2024-06-03, kl.12:00
Anslagstid	Anslaget under tiden 2024-06-03 – 2024-06-25
Beslutande Ledamöter	Inger Junkka (S), Ordförande Stefan Ovrell (MP), 1:e vice ordförande Rami Besaiso (S), 2:e vice ordförande Jörgen Korpi Frisk (M) Eva Alriksson (M) Lars Alriksson (M)
Tjänstgörande ersättare	Dagmar Nyman (MP) Lena Sjötoft (V)Nordgren
Övriga närvarande	Maria Apelqvist – verksamhetschef, föredragande §§ 102-106 Lea Reinholdson – Kommunlex, föredragande § 107 Nasiha Hidic – SAS, föredragande § 107 Johanna Buhr – kvalitetsutvecklare, föredragande § 107 Yvonne Östberg – MAS, föredragande § 108 Christer Nordmark – ordförande för revisorerna, föredragande § 108 Katarina Nilsson – revisor, § 108 Bernt Nordgren – revisor, § 108 Lena Israelsson – revisor, § 108 Katinka Apelqvist – revisor, § 108 Erik Jansen – PwC, § 108 Johan Apelqvist – avdelningschef, föredragande §§ 110-112 Camilla Möller – controller, föredragande §§ 110-111 Amanda-Cecilia Wennström – enhetschef, föredragande § 112 Mikael Bergdahl - avdelningschef, föredragande § 112 Annette Viksten Åhl – förvaltningschef, §§ 100-109, kl.08:15-13:45

Underskrifter

Paragrafer §§ 100-126

Sekreterare

Anneli Silverhav

Ordförande

Inger Junkka

Justerande

Lars Alriksson



Socialnämnden

## Ärendelista

§ 100	Godkännande av dagordning .....	5
§ 101	Val av justerare .....	6
§ 102	Övervägande hemlighållande av vistelseort enligt 14 § andra st 2 LVU.....	7
§ 103	Övervägande hemlighållande av vistelseort enligt 14 § andra st 2 LVU.....	8
§ 104	Övervägande hemlighållande av vistelseort enligt 14 § andra st 2 LVU.....	9
§ 105	Övervägande total umgängesbegränsning enligt 14 § andra st 1 LVU .....	10
§ 106	Konsultkostnader .....	11
§ 107	Information från kommunlex.....	13
§ 108	Vårdhygien – rutiner, arbetssätt och egenkontroll .....	14
§ 109	Information från revisionen till socialnämnden.....	15
§ 110	Uppföljning beslutade sparåtgärder.....	16
§ 111	Budgetuppföljning .....	17
§ 112	Utvärdering av sommaren 2023 - förutsättningar 2024.....	19
§ 113	Initiativärende - Kompetensförsörjning - inlämnat av Kjell Sundvall (M), Nina Kaze (M), Marina Pålsson (M) och Maria Heldeskog (M)..	20
§ 114	Socialtjänstens reglemente revidering maj 2024 .....	24
§ 115	Nämndinitiativ - Rutiner inlämnade nämndinitiativ .....	26
§ 116	Förvaltningschefens rapport.....	27
§ 117	Information av socialnämndens presidium .....	28
§ 118		



Socialnämnden

	Information från de kommunala råden.....	29
§ 119	Kurser, konferenser samt återkoppling.....	30
§ 120	Delgivningar SN2024-05-30 .....	31
§ 121	Ärendeuppföljning .....	32
§ 122	Övriga frågor.....	33
§ 123	Fyllnadsval av ledamot till socialnämndens allmänna utskott för mandatperioden 2023-2026 .....	34
§ 124	Fyllnadsval av ersättare till socialnämndens allmänna utskott.....	35
§ 125	Fyllnadsval av ledamot till socialnämndens sociala utskott för mandatperioden 2023-2026 .....	36
§ 126	Fyllnadsval av ersättare i socialnämndens sociala utskott för mandatperioden 2023-2026 .....	37



Socialnämnden

§ 100

## Godkännande av dagordning

### Socialnämnden beslutar

att godkänna dagordningen med följande förändring;

att punkt 7 Hemmaplanslösningar lyfts ur dagordningen,

att lägga till fyllnadsval för ledamot till socialnämndens allmänna utskott,

att lägga till fyllnadsval för ersättare till socialnämndens allmänna utskott,

att lägga till fyllnadsval för ledamot till socialnämndens sociala utskott.

att lägga till fyllnadsval för ersättare till socialnämndens sociala utskott.

### Ärendebeskrivning

Ordförande ställer frågan om dagordningen kan godkännas.



Socialnämnden

§ 101

## **Val av justerare**

### **Socialnämnden beslutar**

att utse Lars Alriksson (M) till justerare,

att utse Eva Alriksson (M) till ersättande justerare.

Justering 31 maj 2024 kl.14.00.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 102

**Övervägande hemlighållande av vistelseort enligt  
14 § andra st 2 LVU**

Publiceras ej p.g.a. sekretess.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 103

**Övervägande hemlighållande av vistelseort enligt  
14 § andra st 2 LVU**

Publiceras ej p.g.a. sekretess.





Socialnämnden

§ 104

**Övervägande hemlighållande av vistelseort enligt  
14 § andra st 2 LVU**

Publiceras ej p.g.a sekretess.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 105

**Övervägande total umgängesbegränsning enligt  
14 § andra st 1 LVU**

Publiceras ej p.g.a sekretess.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 106

## Konsultkostnader

Dnr SN/2024-00446

### Socialnämnden beslutar

att uppdra till förvaltningen att göra en fördjupad granskning av hur direktupphandlingar av konsulter skett, att redovisa detta till nämnd juni 2024,

att uppdra till förvaltningen att redovisa till nämnd juni 2024, hur man att säkerställer att regler för upphandling och attestrutiner följs,

att nämnden fortlöpande får en uppföljning av hur konsultkostnaderna utvecklar sig.

### Reservation

Lars Alriksson (M), Eva Alriksson (M) och Jörgen Korpi Frisk (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget lagt förslag.

### Ärendebeskrivning

Socialnämnden har begärt redovisning av konsultkostnader vilket lämnas av controller Camilla Möller samt en muntlig redovisning av verksamhetschef Maria Apelqvist avseende planering kring användning av konsulter.

### Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta

att anta redovisningen och lägga till handlingarna.



Socialnämnden

## Yrkanden

Lena Sjötoft (V) yrkar med instämmande av Rami Besaiso (S) Dagmar Nyman (MP), Stefan Ovrell (MP) och Inger Junkka (S)

att uppdra till förvaltningen att göra en fördjupad granskning av hur direktupphandlingar av konsulter skett, att redovisa detta till nämnd juni 2024,

att uppdra till förvaltningen att redovisa till nämnd juni 2024, hur man att säkerställer att regler för upphandling och attestrutiner följs,

att nämnden fortlöpande får en uppföljning av hur konsultkostnaderna utvecklar sig.

Lars Alriksson (M) yrkar med instämmande av Eva Alriksson(M) och Jörgen Korpi Frisk (M)

att anta redovisningen och lägga den till handlingarna,

att fortsättningsvis prioritera kostnaden för att arbeta med barn och unga,

att nämnden konstaterar att under en tid kommer kostnaderna för hantering av barn och unga fortsättningsvis vara höga, för att på sikt få ner de totala kostnaderna och därmed även konsultkostnaderna.

## Propositionsordningar

Ordförande ställer Lena Sjötoft m.fl. förslag mot Lars Alriksson m.fl. förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att socialnämnden har beslutat i enlighet med Lena Sjötoft m.fl. förslag.



Socialnämnden

§ 107

## Information från kommunlex

Dnr SN/2024-00421

## Socialnämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

## Ärendebeskrivning

Socialförvaltningen har i mars 2024 upprättat ett avtal med Kommunlex AB i syfte att utreda Lex Sarah-rapporter som har inkommit till förvaltningen och som avser brister i handläggning av ett antal ärenden om stöd och skydd till barn och unga. Uppdraget skulle genomföras under perioden mars- maj 2024. Lea Reinholdsson, verksamhetschef på Kommunlex AB, kommer vid socialnämndens sammanträde 2024-05-30 informera socialnämnden om det pågående arbetet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 108

## Vårdhygien – rutiner, arbetssätt och egenkontroll

Dnr SN/2024-00373

### Socialnämnden beslutar

att anta rutiner, arbetssätt och egenkontroll för att förebygga smitta och smittspridning i verksamheten som sin.

### Ärendebeskrivning

HSLF-FS 2022:44 Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd för smittförebyggande åtgärder i vissa verksamheter enligt SoL och LSS ska tillämpas i socialförvaltningens verksamheter (2022:44 1§). I detta ingår att rutiner för arbetet ska fastställas (3§).

I oktober 2023 höll representanter för Vårdhygien Region Norrbotten utbildningsdagar för enhetschefer och hygienombud, som en hjälp att komma igång med det vårdhygieniska arbete som ska ske i verksamheterna. Under april månad 2024 sker uppföljning av hur arbetet i verksamheterna fortskrider samt hur egenkontroll utförs.

En genomgång av socialförvaltningens rutiner och dokument för arbetssätt avseende vårdhygien inklusive egenkontroll har skett med utgångspunkt i gällande föreskrift.



Socialnämnden

§ 109

## Information från revisionen till socialnämnden

Dnr SN/2024-00466

### Socialnämnden beslutar

att socialnämnden lämnar ett yttrande till kommunfullmäktiges sammanträde 2024-06-17, samt

att tacka revisorerna för informationen.

### Ärendebeskrivning

Information från revisorerna och PwC till socialnämnden.

Revisorerna går igenom anmärkningar som riktas mot socialnämnden i Revisionsberättelse 2023.

Revisionen tillstyrker att kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet för kommunstyrelse och nämnder samt de enskilda ledamöterna i dessa organ. Fullmäktiges presidium kommer att få information om detta 2024-05-31.

Ärendet kommer upp till kommunfullmäktige 2024-06-17.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 110

## **Uppföljning beslutade sparåtgärder**

Dnr SN/2023-00773

### **Socialnämnden beslutar**

att tacka för redovisningen av beslutade åtgärder.

att fortsätta arbeta vidare med sparåtgärder utifrån tidigare beslut.

### **Ärendebeskrivning**

Uppföljning åtgärder för perioden april 2024.

### **Beslutsunderlag**

1. Uppföljning av åtgärder för budget i balans socialnämnden 2024 till 2027.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





Socialnämnden

§ 111

## Budgetuppföljning

Dnr SN/2024-00045

### Socialnämnden beslutar

att godkänna redogörelse för vilka åtgärder man gör och/eller planerar att genomföra för att minska inhyrd personal.

att anta budgetuppföljningen för perioden april 2024 som visar på ett utfall som avviker mot budget.

att jobba för att komma i teknisk ram enligt prislappsmodellen,

att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med ytterligare åtgärder på 20 mkr för att nå en budget i balans.

### Ärendebeskrivning

Budgetuppföljning för perioden april 2024.

### Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta

att godkänna redogörelse för vilka åtgärder man gör och/eller planerar att genomföra för att minska inhyrd personal.

att anta budgetuppföljningen för perioden april 2024 som visar på ett utfall som avviker mot budget.

att jobba för att komma i teknisk ram enligt prislappsmodellen.

### Beslutsunderlag

1. Budgetuppföljning april



Socialnämnden

## Yrkanden

Rami Besaiso (S) yrkar

att godkänna redogörelse för vilka åtgärder man gör och/eller planerar att genomföra för att minska inhyrd personal.

att anta budgetuppföljningen för perioden april 2024 som visar på ett utfall som avviker mot budget.

att jobba för att komma i teknisk ram enligt prislappsmodellen,

att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med ytterligare åtgärder på 20 mkr för att nå en budget i balans.

## Propositionsordningar

Ordförande ställer Rami Besaisos förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att socialnämnden har beslutat i enlighet med Rami Besaisos förslag.



Socialnämnden

§ 112

## Utvärdering av sommaren 2023 - förutsättningar 2024

Dnr SN/2023-00038

### Socialnämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den med godkännande till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Utvärderingen av sommaren 2023 visade att det finns frågor som är utmanande att hantera inför sommaren 2024. Den primära frågan är planering av de personella resurserna för att verkställa insatserna som vi är skyldiga att verkställa. Vi har arbetat med nya åtgärder inför sommaren 2024 där vi planerar sommaren utifrån tre semesterperioder samt använder oss av en sommarförmån som ett komplement till en totallösning. Vi ser att den här lösningen resulterar i ett minskat behov av sommarvikarier samt högre andel ordinarie personal i tjänst vilket ska leda till att verksamheterna fungerar bättre än tidigare år.

### Beslutsunderlag

1. Powerpointpresentation förutsättningar sommaren 2024



Socialnämnden

§ 113

## **Initiativärende - Kompetensförsörjning - inlämnat av Kjell Sundvall (M), Nina Kaze (M), Marina Pålsson (M) och Maria Heldeskog (M)**

Dnr SN/2023-00570

### **Socialnämnden beslutar**

att avslå initiativet med hänvisning till att arbetsgivaren genomför anonyma enkäter kring arbetsmiljö och nöjdhet. Arbetsgivaren genomför också avslutningssamtal med medarbetare som avslutar sin anställning samt årliga resultat- och utvecklingssamtal med syfte att utvärdera samt utveckla arbetsresultat och arbetsklimat.

### **Reservation**

Lars Alriksson (M), Eva Alriksson (M) och Jörgen Korpi Frisk (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget lagt förslag.

### **Ärendebeskrivning**

Moderata samlingspartiet har inkommit med ett initiativärende vid Socialnämnden 2023-09-21 (SN/2023:570) angående Kompetensförsörjning

Den långsiktiga försörjningen med kompetent personal inom socialförvaltningen är en nyckelfråga. En viss personalomsättning i en organisation är både sunt och nyttigt. Det positiva är att nyanställda kommer in i organisationen med nya, friska ögon, med andra referensramar och ny kunskap. Detta bidrar oftast till nya insikter, idéer och perspektiv. En annan positiv aspekt är att de anställda som är kvar kan ges nya utvecklings- och karriärmöjligheter. Det negativa med hög personalomsättning är bland annat att rekrytering och onboarding av nya medarbetare är dyrt och tar mycket tid i anspråk samt att man tappar viktig kompetens i organisationen.

Skälen till att de flesta slutar är för att de inte får tillräckligt med utvecklingsmöjligheter samt för att de inte känner lojalitet i tillräckligt hög utsträckning. De har helt enkelt inte tillräckligt starka känslomässiga band till organisationen. En annan vanlig



Socialnämnden

anledning är att man inte har en tillräckligt god relation till närmaste chef/ledare eller rentav är missnöjd med närmaste chef. Missnöje med lönen är alltså inte det främsta skälet till att medarbetare säger upp sig (personal & chef).

Initierarna yrkar  
att anonyma medarbetarundersökningen används för att ställa frågor kring om medarbetare överväger att sluta  
att personal som slutat intervjuas anonymt om orsaken till varför de slutat

Gällivare kommuns medarbetarenkät genomförs vartannat år. Viktigaste anledningen är att få ett bra underlag för att kunna utvecklas och förbättra arbetsförhållandena i kommunens verksamheter. Enkätresultaten redovisas till chefen för varje verksamhet som ett underlag för att diskutera på respektive arbetsplats hur och vad man bör jobba med för att förbättra sin arbetsmiljö. Tre frågor mäter Hållbart Medarbetarengagemang (HME) och är kvalitetsnyckeltal som tagits fram av Sveriges Kommuner och Regioner m.fl.

HME-enkät (Hållbart medarbetarengagemang) genomförs också vartannat år, de år medarbetarenkäten inte genomförs. HME-enkäten är uppdelad i tre delindex inom områdena Motivation, Ledarskap och Styrning.

Delindex Motivation har tydligast bäring på medarbetarengagemang. Tanken är att en motiverad medarbetare har goda förutsättningar att engagera sig i sitt arbete, men även i sin organisations helhet. En hög motivationen och en positiv känsla när man går till jobbet ger goda förutsättningar för att göra ett bra jobb, utvecklas och bidra till utveckling av verksamheten. Frågorna innefattar om arbetet känns meningsfullt, utvecklande och om medarbetaren ser fram emot att gå till arbetet.

Delindex Ledarskap utvärderar de närmaste chefernas förmåga att såväl ge  
förutsättningar för att öka medarbetarengagemanget som dess förmåga att ta tillvara på  
engagemanget i verksamheten. Cheferna är enligt flertalet studier av medarbetarengagemang avgörande för detsamma. Här får medarbetaren svara på om närmsta chef visar uppskattning, förtroende och ger förutsättningar för medarbetaren att ta ansvar i sitt arbete.



Socialnämnden

Delindex Styrning syftar dels till att mäta om styrningen av organisationen ger förutsättningar för att öka medarbetarengagemanget och om styrningen är sådan att den tar tillvara på engagemanget i verksamheten. Frågor kring verksamhetsmål och medvetenhet om förväntningar i arbetet ingår i denna del.

Arbetsgivaren skickar ut en enkät till medarbetare som avslutar sin nuvarande anställning i Gällivare kommun för att ta del av erfarenheter och upplevelser i senaste anställning. Enkäten är ett komplement till det ordinarie avslutningssamtalet som medarbetaren ska ha med närmsta chef. Enkätsvaren ska ge en bild hur det ser ut på en övergripande nivå. Medarbetaren är anonym men har möjlighet att ange arbetsplats och förvaltning. Medarbetarna har möjlighet att besvara frågor samt lämna kommentarer om bland annat orsak till avslut av anställning, hur nöjd medarbetaren har varit med nuvarande arbete och om medarbetaren går vidare exempel till annan tjänst inom Gällivare kommun, annan arbetsgivare, pension etc.

Resultat- och utvecklingssamtal genomförs årligen och är en möjlighet till enskild dialog mellan medarbetare och chef. Resultat- och utvecklingssamtalet är en viktig länk mellan förvaltningens/enhetens mål och medarbetarens aktiviteter, med syftet att skapa både ett bra arbetsresultat och ett gott arbetsklimat. Samtalet gör det möjligt att planera både på kort och lång sikt, och är ett sätt för att påverka arbetssituationen med egna åsikter, idéer och förslag.

## Förslag till beslut

Personalavdelningen föreslår socialnämnden besluta

att avslå initiativet med hänvisning till att arbetsgivaren genomför anonyma enkäter kring arbetsmiljö och nöjdhet. Arbetsgivaren genomför också avslutningssamtal med medarbetare som avslutar sin anställning samt årliga resultat- och utvecklingssamtal med syfte att utvärdera samt utveckla arbetsresultat och arbetsklimat.

## Yrkanden

Lars Alriksson (M) yrkar

att bifalla initiativärendet.



Socialnämnden

Rami Besaiso (S) yrkar med linstämmande av Lena Sjötoft (V) och Inger Junkka (S)

att avslå initiativet med hänvisning till att arbetsgivaren genomför anonyma enkäter kring arbetsmiljö och nöjdhet. Arbetsgivaren genomför också avslutningssamtal med medarbetare som avslutar sin anställning samt årliga resultat- och utvecklingssamtal med syfte att utvärdera samt utveckla arbetsresultat och arbetsklimat.

### Propositionsordningar

Ordförande ställer Lars Alrikssons förslag mot Rami Besaiso m.fl. förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att socialnämnden har beslutat i enlighet med Rami Besaiso m.fl. förslag.



Socialnämnden

§ 114

## Socialtjänstens reglemente revidering maj 2024

Dnr SN/2024-00422

### Socialnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige besluta

att anta reviderat reglemente för socialnämnden KS/2024-705,

att gällande reglemente för socialnämnden, KS/2023: 1539,  
beslutad KF 2023-12-11 § 191, upphör att gälla från och med  
2024-10-01,

att reviderat reglemente för socialnämnden KS/2024-705 träder  
i kraft från och med 2024-10-01.

### Ärendebeskrivning

Ärendebeskrivning

Med anledning av att kommunstyrelsen 2024-03-25 § 81 beslutat  
att införa Gällivareförslaget samt att medborgarinitiativet upphör  
har revidering av nämndernas reglementen genomförts.

Gällivareförslaget ska vara en tjänst för den som är folkbokförd i  
kommunen för möjligheten att kunna vara med och påverka  
Gällivares utveckling. På kommunens webb kan den som är 13 år  
och äldre samt folkbokförd i Gällivare kommun lämna ett  
Gällivareförslag. En öppen omröstning kommer då att ske via  
kommunens webbsida där det går att rösta på de Gällivareförslag  
som föreligger. Röstning sker via e-tjänsten och är öppen för alla  
och envar. Förslag som uppnår 20 röster inom 90 dagar från  
inlämnande/inregistrering överlämnas för politisk behandling och  
behandlas som ärende inom respektive nämnd ansvar.

Följande ändring av 10 § Medborgarinitiativ föreslås:

Medborgarinitiativ

Gällivareförslaget

10 § Gällivare kommuns medborgare har rätt att lämna in  
medborgarinitiativ.





Socialnämnden

De som är 13 år och äldre samt folkbokförd i Gällivare kommun kan lämna ett Gällivareförslag. Övriga medborgare har möjlighet att på hemsidan rösta på lämnade förslag.

Socialnämndens beredning har att avgöra om initiativet ska hanteras på tjänstemannanivå eller om initiativet ska återkomma för avgörande av socialnämnden.

Förslag som uppnår 20 röster i omröstningen på hemsidan inom 90 dagar, överlämnas för politisk behandling och behandlas som ärende inom respektive nämnds ansvar.

Uppföljning av medborgarinitiativ sker en gång per år till kommunstyrelsen med information om medborgarinitiativen och den handläggning som har skett.

Gällivareförslag ska, om möjligt, beredas så att beslut kan fattas inom ett år från det att förslaget väckts.

### Beslutsunderlag

1. gällande reglemente för socialnämnden beslutad KF 2023-12-11 § 191
2. förslag till reviderat reglemente för socialnämnden KS/2024-705).



Socialnämnden

§ 115

## Nämndinitiativ - Rutiner inlämnade nämndinitiativ

Dnr SN/2024-00203

### Socialnämnden beslutar

att överföra ärendet till Kommunstyrelsen då rutin för besvarande etc. ligger under Kommunstyrelsens verksamhetsområde.

### Ärendebeskrivning

Nämndinitiativ "Rutiner nämndinitiativ" inlämnat 2024-02-29 av Kjell Sundvall (M), Nina Kaze (M), Imelda Iran Andersson (M) och Marina Pålsson (M)

I initiativet efterfrågar man en rutin för hantering av inlämnade nämndinitiativ.

Rutin för handläggning av nämndinitiativ är framtagen men ej ännu beslutad. Beslut om rutiner ligger under Kommunstyrelsens verksamhetsområde.

### Beslutsunderlag

1. Nämndinitiativ - Rutiner nämndinitiativ



Socialnämnden

§ 116

## Förvaltningschefens rapport

Dnr SN/2024-00069

### Socialnämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Annette Viksten Åhl informerar om pågående och aktuella ärenden vid dagens sammanträde:

- kö till SÄBO
- gemensamt verksamhetssystem inom socialförvaltningarna i Norrbottens kommuner, Gällivare kommun varit pilotkommun och fått Vitalis pris
-



Socialnämnden

§ 117

## Information av socialnämndens presidium

Dnr SN/2024-00063

### Socialnämnden beslutar

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

### Ärendebeskrivning

#### Ärendebeskrivning

Information från socialnämndens presidium ska ge nämnden löpande information om möten, aktuella frågor eller andra viktiga inspel som nämndens ordförande eller presidiet tagit del av. Punkten skall ses som ett komplement till den informationspunkt som förvaltningschefen ansvarar för. Presidiet kan under denna punkt lyfta frågor som hanteras i andra samarbetsorgan så som Norrbottenskommuner socialberedning, Socialnämnds ordförandes länsträffar eller regionen och kommunernas gemensamma samverkansberedning osv. Punkten skapar också möjlighet för nämndens samtliga ledamöter att ge presidiet inspel och synpunkter inför möten eller konferenser med de olika samarbetsorgan och forum som presidiet deltar på.

Ordförande Inger Junkka (S) informerar vid dagens sammanträde:

- deltagit vid Anhörigrådet
- Attention (förening för neuropsykiatriska funktionsnedsättningar) har nu startat upp i Gällivare
- ordförandeträff - effektivisera kommunens budgetprocessen
- LSS-boende på Hedgården kommer igång om 6-8 veckor
- bostadskollektiv LSS
- avslutningssamtal med verksamhetschefskonsult inom bistånd vuxna
- sociala beredningens möte
- suicid handlingsplan snart klar
- ungdomsmottagningarnas varande
- Reform - medborgardialog 2024-05-29



Socialnämnden

§ 118

## **Information från de kommunala råden**

Dnr SN/2024-00064

### **Socialnämndens beslutar**

att lägga ärendet till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Ärendebeskrivning

Socialnämnden beslutade den 12 juni 2018 § 95 att införa en stående punkt på socialnämndens sammanträden avsedd för eventuell information från utsedd representant från de kommunala råden.

Ingen information finns att delge vid dagens sammanträde.

Justerandes signatur

Utdraqsbestyrkande



Socialnämnden

§ 119

## **Kurser, konferenser samt återkoppling**

Dnr SN/2024-00065

### **Socialnämnden beslutar**

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser för socialnämndens ledamöter samt återkoppling av dessa.

Stefan Ovrell (MP) har deltagit vid Aktuell socialpolitik i Piteå och informerar från den konferensen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 120

## **Delgivningar SN2024-05-30**

Dnr SN/2024-00465

### **Socialnämndens beslutar**

att lägga delgivningarna till handlingarna.

### **Ärendebeskrivning**

Anmälda handlingar för delgivning.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 121

## Ärendeuppföljning

Dnr SN/2024-00068

### Socialnämndens beslutar

att godkänna upprättad ärendeuppföljningslista.

### Ärendebeskrivning

För att skapa en god översikt bland pågående ärenden hos nämnderna har en ärendeuppföljningsmall tagits fram. Ärendeuppföljningen syftar till att hantera ärenden som skickas på remiss/återremiss, ärenden som nämnden begär att få information om vid ett senare tillfälle, uppdrag de lämnar till förvaltningschef etc. Ärendeuppföljning tas upp som en stående punkt på socialnämndens sammanträden.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande





Socialnämnden

§ 122

## Övriga frågor

Dnr SN/2024-00074

## Socialnämnden beslutar

att lägga ärendet till handlingarna.

## Ärendebeskrivning

Ärendebeskrivning

I enlighet med Kommunallagen 4 kap. 20 § får varje ledamot väcka ärenden i nämnden.

En enskild ledamot eller flera ledamöter tillsammans kan väcka ärenden i nämnden. Dessa måste, mot bakgrund av kommunallagens lydelse, vara tjänstgörande ledamöter vid det sammanträde då ärendet väcks.

Ordförande ställer frågan om någon ledamot har en övrig fråga.

Vid dagens sammanträde anmäls inga övriga frågor.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§ 123

## Fyllnadsval av ledamot till socialnämndens allmänna utskott för mandatperioden 2023-2026

Dnr SN/2024-00481

### Socialnämnden beslutar

att utse Jörgen Korpi Frisk (M) till ledamot i socialnämndens  
allmänna utskott.

### Ärendebeskrivning

Ärendebeskrivning

Föreligger fyllnadsval av ledamot till socialnämndens allmänna  
utskott för mandatperioden 2023-2026.

### Yrkanden

Eva Alriksson (M) yrkar

att utse Jörgen Korpi Frisk (M) till ledamot i socialnämndens  
allmänna utskott.



Socialnämnden

§ 124

## Fyllnadsval av ersättare till socialnämndens allmänna utskott

Dnr SN/2024-00480

### Socialnämnden beslutar

att utse Eva Alriksson (M) till ersättare i socialnämndens allmänna utskott.

### Ärendebeskrivning

Föreligger fyllnadsval av ersättare till socialnämndens allmänna utskott för mandatperioden 2023-2026.

### Yrkanden

Lars Alriksson (M) yrkar

att utse Eva Alriksson (M) till ersättare i socialnämndens allmänna utskott.



Socialnämnden

§ 125

## Fyllnadsval av ledamot till socialnämndens sociala utskott för mandatperioden 2023-2026

Dnr SN/2024-00482

### Socialnämnden beslutar

att utse Eva Alriksson (M) till ledamot i socialnämndens sociala utskott.

### Ärendebeskrivning

Föreligger fyllnadsval av ledamot till socialnämndens sociala utskott för mandatperioden 2023-2026.

### Yrkanden

Lars Alriksson (M) yrkar

att utse Eva Alriksson (M) till ledamot i socialnämndens sociala utskott.



Socialnämnden

§ 126

## Fyllnadsval av ersättare i socialnämndens sociala utskott för mandatperioden 2023-2026

Dnr SN/2024-00483

### Socialnämnden beslutar

att utse Jörgen Korpi Frisk (M) till ersättare i socialnämndens allmänna utskott.

### Ärendebeskrivning

Föreligger fyllnadsval av ersättare till socialnämndens sociala utskott för mandatperioden 2023-2026.

### Yrkanden

Eva Alriksson (M) yrkar

att utse Jörgen Korpi Frisk (M) till ersättare i socialnämndens allmänna utskott.