



Gällivare  
kommun



Pajala  
KOMMUN



JOKKMOKKS KOMMUN  
JOKKMOKK KOMMUN  
JOKKMOKK KOMMUN

Lapplands överförmyndarnämnd

Skickas till:  
Lapplands överförmyndarnämnd  
Gällivare kommun  
982 81 Gällivare

## Ansökan om samtycke till försäljning av fast egendom/bostadsrätt för underårig

eller nyttjanderätt till sådan egendom enligt föräldrabalken 13 kap 10 § st 1 p 3

### Barnets personuppgifter

Namn		Personnummer	
Adress		Postnummer	Postort
Telefonnummer 1	Telefonnummer 2	E-post	

### Förmyndare 1

Namn		Personnummer	
Adress		Postnummer	Postort
Telefonnummer 1	Telefonnummer 2	E-post	

### Förmyndare 2

Namn		Personnummer	
Adress		Postnummer	Postort
Telefonnummer 1	Telefonnummer 2	E-post	



Gällivare  
kommun



Pajala  
kommun



JOKKMOKKS KOMMUN  
JOKKIMOKKI KUNTA  
JOKKMOCK KOMMUN

## Lapplands överförmyndarnämnd

### Bilagor – checklista

- Köpekontrakt i original och kopia undertecknade av säljare och köpare
- Värderingsintyg eller budgivningslista
- Fastighetsutdrag från Lantmäteriet eller bostadsrättsbevis (s.k. Gravationsbevis)
- Yttrande från barn, om barnet är över 16 år

### Underskrifter

Namnteckning, förmyndare 1	Namnförtydligande	Ort och datum
Namnteckning, förmyndare 2	Namnförtydligande	Ort och datum
Namnteckning, barnet (om barnet fyllt 16 år)	Namnförtydligande	Ort och datum



Gällivare  
kommun



Pajala  
KOMMUN



JOKKMOKKS KOMMUN  
JOKKIMOKKI KUNNUNTA  
JOKKIMOKKI KOMMUN

## Lapplands överförmyndarnämnd

### Information

#### Föräldrabalken 13 kap 10 §

För den omyndiges räkning får föräldrar endast med överförmyndarens samtycke:

- genom köp, byte eller gåva förvärva fast egendom eller nyttjanderätt till sådan egendom, om det inte gäller övertagande av hyresrätt till en bostadslägenhet,
- ingå avtal om nyttjanderätt till någon annans fasta egendom, om det inte gäller hyra av en bostadslägenhet eller en tillfällig upplåtelse av ringa ekonomisk betydelse,
- sälja eller byta bort fast egendom eller nyttjanderätt till sådan egendom, om det inte gäller byte av en bostadslägenhet, eller
- låta inteckna, hyra ut eller på något annat sätt med nyttjanderätt upplåta fast egendom eller tomträtt.

Samtycke till en åtgärd som avses i första stycket 1 eller 2 skall lämnas, om inte förvärvet eller avtalet kan anses olämpligt med hänsyn till egendomens natur, den omyndiges ålder och framtida behov eller andra omständigheter.

Samtycke till en åtgärd som avses i första stycket 3 eller 4 får lämnas endast om åtgärden är lämplig med hänsyn till egendomens natur samt den omyndiges ålder, framtida behov och samlade tillgångar. Bestämmelserna om nyttjanderätt gäller även i fråga om servitut och rätt till elektrisk kraft, om rättigheten har upplåtits genom avtal.

Samtycke enligt denna paragraf gäller under sex månader från det att samtycket lämnades. Lag (1994:1433).

Personuppgifter som lämnas i denna handling behandlas av överförmyndarnämnden för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet. Behandlingen kan också avse framställning av statistik, debitering av avgift, rekrytering samt uppdatering av adressuppgifter. Du har rätt att en gång per kalenderår, efter skriftlig och undertecknad begäran, få information om vilka personuppgifter om dig som behandlas av överförmyndarnämnden. Nämnden är skyldig att omgående rätta felaktiga och missvisande uppgifter. För mer information se <https://gallivare.se/kommun-och-politik/dataskyddsförordningen-gdpr>



Gällivare  
kommun



Pajala  
KOMMUN



FJÄLLSJÖ KOMMUN

JÄLLSÄLLEN  
FJÄLLSÄLLEN  
FJÄLLSÄLLEN

## Lapplands överförmyndarnämnd

### HJÄLPBLANKETT

### REDOVISNING FÖRSÄLJNING FASTIGHET ELLER BOSTADSRÄTT

Lämnas in till överförmyndarnämnden samtidigt med likvidavräkning. uppgifterna måste inte lämnas men är till hjälp för överförmyndarenheten för att se hur du som ställföreträdare har tänkt vid redovisning av försäljningen.

Fastigheten/bostadsrätten såldes för (Belopp köpeskilling enligt köpeavtal)
Mäklararvode har betalats med (Belopp mäklararvode, detta framgår oftast av likvidavräkningen från mäklaren. <b>Bifoga kopia av likvidavräkningen</b> )
Lån har lösts med (Belopp för lånet)
Lånenummer och bank (Bank/långivare och lånets nummer, <b>bifoga kontoutdrag</b> )

#### Information om utbetald handpenning

Handpenning om: _____ kr har den: _____ betalats till huvudmannens konto nr: _____ i bank ( <b>Bifoga kontoutdrag</b> ): _____
--

#### Information om slutlikvid

Slutlikvid om: _____ kr har den: _____ betalas ut till huvudmannens konto nr: _____ i bank ( <b>Bifoga kontoutdrag</b> ): _____
---

**Obs! Handpenning och slutlikvid ska redovisas som inkomst i årsräkning för perioden. Skatt på vinst ska betalas till huvudmannens skattekonto hos Skatteverket.**

Personuppgifter som lämnas i denna handling behandlas av överförmyndarnämnden för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet. Behandlingen kan också avse framställning av statistik, debitering av avgift, rekrytering samt uppdatering av adressuppgifter. Du har rätt att en gång per kalenderår, efter skriftlig och undertecknad begäran, få information om vilka personuppgifter om dig som behandlas av överförmyndarnämnden. Nämnden är skyldig att omgäende rätta felaktiga och missvisande uppgifter. För mer information se <https://gallivare.se/kommun-och-politik/dataskyddsforordningen-gdpr>

#### Post adress

Lapplands överförmyndarnämnd  
982 81 GÄLLIVARE

#### Telefon

0970-818 000 (växel)

#### Hemsida/E-post

[gallivare.se/omsorg-och-stod/ekonomi---stod-och-radgivning/godman-forvaltare-formyndare](https://gallivare.se/omsorg-och-stod/ekonomi---stod-och-radgivning/godman-forvaltare-formyndare)